



**PUC-SP**

# Portal Acadêmico

## Manual do Professor

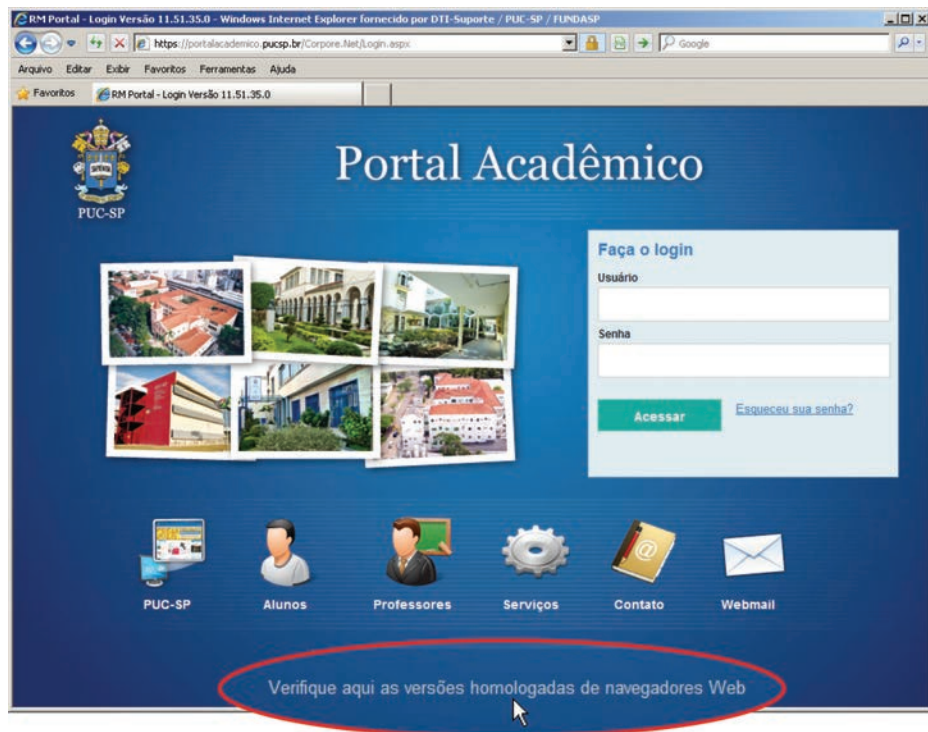
versão 11.82 - 16/10/14

<https://portalacademico.pucsp.br>

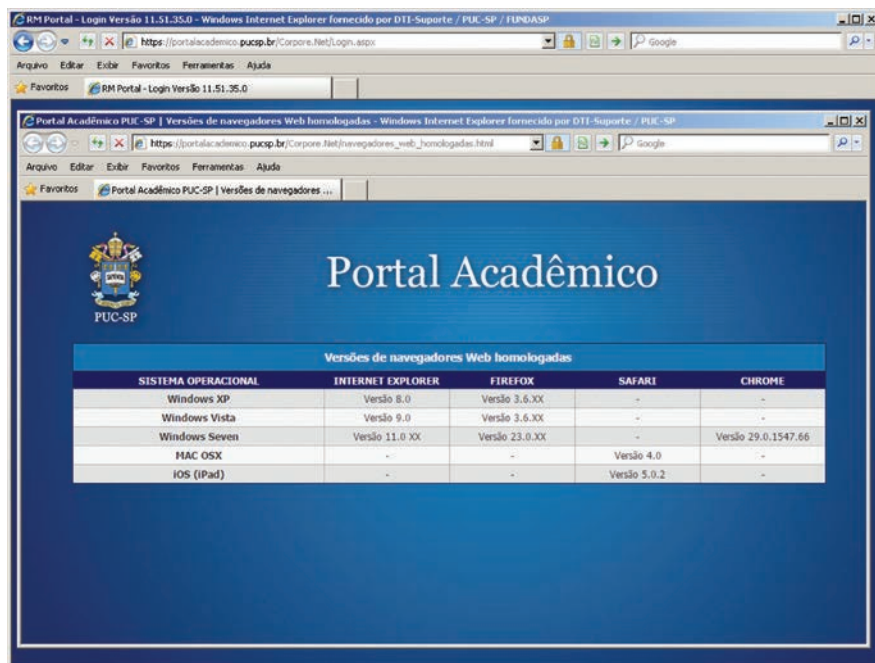


## ACESSANDO O PORTAL ACADÊMICO

- Para acessar o **Portal Acadêmico da PUC-SP**, digite em seu *browser* o endereço **<https://portalacademico.pucsp.br>**
- Será necessário utilizar as informações de *login* e senha fornecidas pela Divisão de Recursos Humanos-DRH. A senha de acesso ao portal é pessoal e intransferível.



➡ O Portal Acadêmico da PUC-SP é compatível com os seguintes navegadores:



**Portal Acadêmico**

**Versões de navegadores Web homologadas**

SISTEMA OPERACIONAL	INTERNET EXPLORER	FIREFOX	SAFARI	CHROME
Windows XP	Versão 8.0	Versão 3.6.XX	-	-
Windows Vista	Versão 9.0	Versão 3.6.XX	-	-
Windows Seven	Versão 11.0 XX	Versão 23.0.XX	-	Versão 29.0.1547.66
MAC OSX	-	-	Versão 4.0	-
IOS (iPad)	-	-	Versão 5.0.2	-

## ❖ ALTERANDO A SENHA

- No primeiro acesso, será solicitada a troca de senha. Os campos **Senha Atual** (fornecida pela DRH), **Nova Senha** (a qual deseja alterar deve conter no mínimo seis dígitos) e **Confirmação da Senha** devem ser preenchidos. Após o preenchimento, clicar em **Confirmar**.
- Esse procedimento pode ser repetido sempre que se desejar trocar a senha através do menu **Ambiente** opção **Alterar Senha** na página principal do Portal.



RM Portal - Windows Internet Explorer

https://portalacademico.pucsp.br/Corpore.Net/SharedServices/LibPages/PasswordChar

### Troca de Senha

Senha Atual:

Nova Senha:

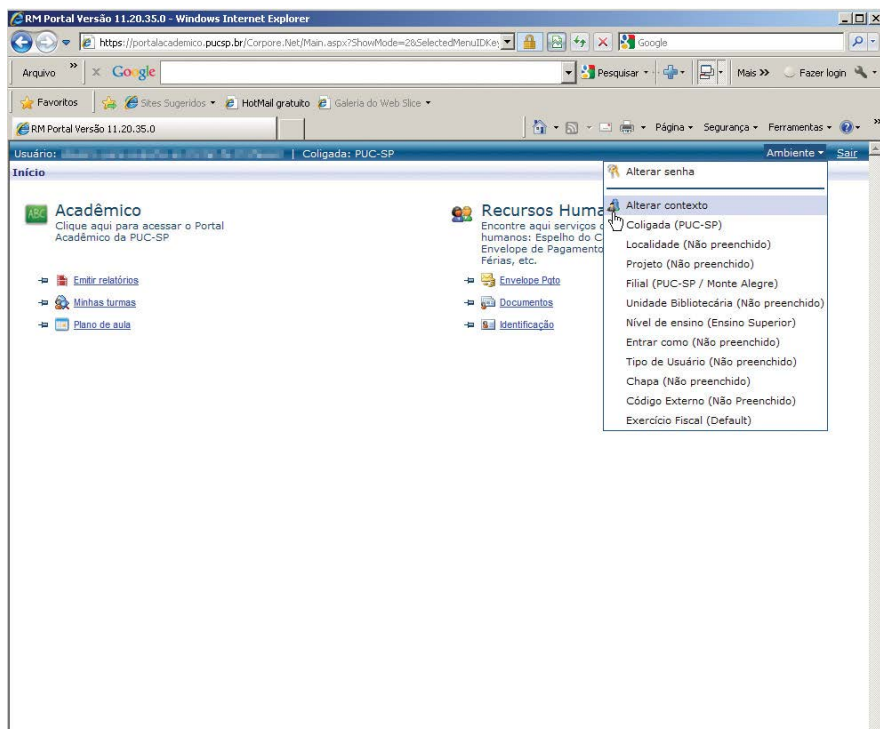
Confirmar Nova Senha:

Cancelar Concluir

Concluído Internet 115%

## SELECIONANDO O CONTEXTO ACADÊMICO

- ➔ Contexto acadêmico é o conjunto de informações inerentes ao Período Letivo, Nível de Ensino e o Campus/Filial onde o professor ministra aulas.
- ➔ Caso não esteja visualizando suas turmas ou no caso de ministrar aulas em mais de um Campus/Filial, o mesmo deve ser alterado, selecionando o **"Ambiente"** e em seguida clicando em **"Alterar contexto"**. Escolher a Filial desejada, clicando em avançar, escolher entrar como **"Professor"**, clicando em **avançar** e **concluir**.



## CADASTRANDO AVALIAÇÕES E NOTAS



Apenas os alunos regularmente matriculados na atividade e turma terão os nomes na lista para o lançamento de notas e frequência, caso não conste o nome de algum aluno presente na sala de aula, o mesmo deverá ser orientado a procurar a Secretaria de Administração Escolar SAE para verificação.

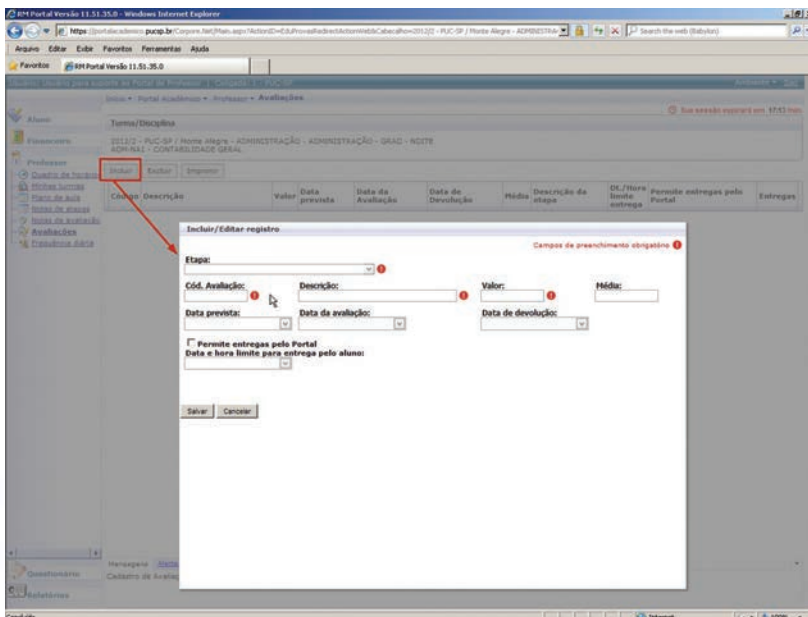


### **Avaliações Parciais**

As avaliações realizadas durante o período letivo, para uma determinada turma, podem ser cadastradas, para que as notas sejam divulgadas aos alunos.




-  Primeiramente, é necessário criar as avaliações no link **Avaliações**, para a turma desejada, preenchendo todos os campos solicitados e clicar em **Salvar**.
-  Notar que no campo **Cód. Avaliação** deve ser criado um número sequencial por exemplo 1, 2, 3, etc.



The screenshot shows the 'RHM Portal Versão 11.51.35.0' interface. The main menu includes 'Início', 'Portal Acadêmico', 'Professor', and 'Avaliações'. The 'Avaliações' section is active, showing a table with columns: 'Código', 'Descrição', 'Valor', 'Data prevista', 'Data de avaliação', 'Data de devolução', 'Média', 'Descrição da etapa', 'DE/100%', 'Permite entregas pelo Portal', and 'Entregas'. A modal window titled 'Incluir/Editar registro' is open, displaying the following fields:

- Etapa:** (dropdown menu)
- Cód. Avaliação:** (text input, highlighted with a red circle)
- Descrição:** (text input, highlighted with a red circle)
- Valor:** (text input, highlighted with a red circle)
- Média:** (text input)
- Data prevista:** (date picker)
- Data de avaliação:** (date picker)
- Data de devolução:** (date picker)
- ☐ **Permite entregas pelo Portal**
- Data e hora limite para entrega pelo aluno:** (date and time picker)

Buttons for 'Salvar' and 'Cancelar' are at the bottom of the modal.

-  Para informar as notas, basta acessar o link **Notas de avaliação**, escolher a avaliação desejada e clicar no botão **Selecionar**. Após informar todas as notas, clicar no botão **Salvar**.

RM Portal Versão 11.20.35.0 - Windows Internet Explorer

Notas de Avaliação

Sua sessão expirará em 17:06 min.

Turma/Disciplina  
2011/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE  
ADM-NAB - GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI

Selecione os Filtros

SubTurma: TURMA/DISCIPLINA NÃO POSSUI SUBTURMAS

Etapas de notas: Média Final

Avaliação: Avaliação 1

Status: Matriculado

Selecionar Salvar

Legenda das avaliações

Cod. Avaliação	Descrição
1	Avaliação 1

Notas

Nº	R.A.	Aluno	Status	Nota na etapa	Aval. 1 (10,00)
1	XXXXXXXXXX	Alexandra Perugini Ferreira Costa	Matriculado		8
2	XXXXXXXXXX	Alexandra Aparecida Dias	Matriculado		7
3	XXXXXXXXXX	Alina Araújo dos Reis	Matriculado		9,5
4	XXXXXXXXXX	Ana Carolina Campos Salles	Matriculado		5
5	XXXXXXXXXX	Anaís Cristina Pereira Pereira	Matriculado		6,5
6	XXXXXXXXXX	Bruno Roberto Gomes	Matriculado		10
7	XXXXXXXXXX	Bruno Rossi Lins	Matriculado		7
9	XXXXXXXXXX	Carlos Alexandre Alves Mendes	Matriculado		6
10	XXXXXXXXXX	Caroline Campos Mendes	Matriculado		
11	XXXXXXXXXX	David dos Monteiros	Matriculado		
12	XXXXXXXXXX	Elaine Falcão	Matriculado		
13	XXXXXXXXXX	Elisavete Coimbra Gomes	Matriculado		
14	XXXXXXXXXX	Elisavete Faria Costa Reis	Matriculado		
15	XXXXXXXXXX	Fernando Arnaldo Rodriguez	Matriculado		
16	XXXXXXXXXX	Fernando Silva Gomes	Matriculado		

Concluído

## ➡ Cadastrando as Notas Finais

- Não há fórmula de cálculo definida, exceto para o curso de Direito. O professor poderá informar as atividades e notas parciais, porém o sistema não fará o cálculo. O professor fará o cálculo e informará a nota final, no link **Notas de Etapa**.





## Média Final

Preencher o campo Etapa de notas com **Média Final** e o status com **Matriculado**.

Ao final da digitação das notas, clicar no botão **Salvar**.



A mensagem apresentada em vermelho no topo da página **Sua sessão expirará em xx:xx min.**, é um indicativo de que a tela utilizada deve ser salva antes que o tempo acabe, evitando assim a possível perda de digitação!

RM Portal Versão 11.20.35.0 - Windows Internet Explorer

Nota e faltas de etapas

Sua sessão expirará em 18:21 min.

Turma/Disciplina  
2011/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE  
ADM-NAB - GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI

Selecione os Filtros

SubTurma: TURMA/DISCIPLINA NÃO POSSUI SUBTURMAS

Etapa de notas: Média Final

Status: Matriculado

Somatório das notas:

Nota máxima: 10

Nº aulas dadas:

Selecionar Salvar Imprimir

Prazo para digitação de notas

Data inicial:  
Data final:

Nº	RA	Aluno	Status	Nota	Comentário
1	RA00026378	Alexandre Perugini Ferreira Costa	Matriculado	5,5	
2	RA00037415	Alexandre Aguiar Dias	Matriculado	7	
3	RA00033629	Almeida Araújo dos Reis	Matriculado	9	
4	RA00035417	Ana Carolina Carreira Salum	Matriculado	8	
5	RA00035291	Anaise Cristiane Fonseca Pereira	Matriculado	10	
6	RA00041485	Bruno Palmério Germani	Matriculado	5	
7	RA00036228	Bruno Rossi Lorenzetti	Matriculado	8	
9	RA00049329	Carlos Alexandre Alves Romero	Matriculado	7,5	
10	RA00035208	Carolina Casapeto Neves	Matriculado		
11	RA00033476	Daniel Rai Rykagawa	Matriculado		
12	RA00033948	Diana Pelomares	Matriculado		
13	RA00033952	Eduardo Coutinho Gemyde	Matriculado		
14	RA00037674	Eduardo Frazz Della Bata	Matriculado		
15	RA00034988	Fernando Arruda Kolinger	Matriculado		

Internet 100%

## ☼ INFORMANDO A FREQUÊNCIA DIÁRIA



- ➡ A cada mês, os professores informarão a frequência dos alunos através do link **Frequência diária**.
- ➡ As informações da frequência diária serão computadas no sistema mensalmente para o registro e expedição de documentos aos alunos.
  - ☑ Deverão ser informadas as faltas dos alunos por aula (01 hora aula = 01 falta);
  - ☑ O professor deverá informar a frequência do período sempre até o dia 05 do mês subsequente.
- ➡ Escolher a Etapa de acordo com o mês desejado e a Situação do aluno e em seguida no botão **Selecionar**.
- ➡ Marcar as **FALTAS** dos alunos de acordo com as datas disponíveis e em seguida clicar no botão **Salvar**.
  - ☑ Caso deseje replicar o lançamento de faltas para todas as aulas que ocorrem no mesmo dia de um determinado aluno, basta selecionar a opção **Marcar aulas geminadas** antes de realizar o lançamento.
- ➡ Preencher o campo **Aulas dadas** com o número total de aulas dadas na etapa selecionada.
  - ☑ Não utilizar o item **Sugestão no período selecionado**

RM Portal Versão 11.20.35.0 - Windows Internet Explorer

Frequência diária

Turma/Disciplina  
2011/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE  
ADM-NAB - GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI

Selecione os Filtros  
Etapa: Agosto  
Data frequência de: 03/08/2011 (opcional)  
Data frequência até: 24/08/2011 (opcional)  
Selecionar Salvar

Aulas dadas na etapa  
Sugestão na etapa selecionada: 10  
Sugestão no período selecionado: 10  
(A data limite da contagem é hoje)  
Data limite de digitação:  
Aulas dadas: 0

O dia marcado é considerado "AUSÊNCIA" e o desmarcado "PRESENÇA".

Nº Diário	R.A.	Nome	Situação	03/08	03/08	10/08	10/08	17/08	17/08	24/08	2
1	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
2	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
3	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
4	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
5	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
6	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
7	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
8	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
9	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
10	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
11	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
12	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
13	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
14	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
15	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
16	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30
17	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30	21:20	19:40	20:30	20:30

Concluído

➡ Para visualizar mais alunos na tela, antes de selecionar a turma, clique na opção **Exibir tela em uma nova janela (PopUp)**.

RM Portal Versão 11.20.35.0 - Windows Internet Explorer

Usuário: [nome] Coligada: PUC-SP Ambiente Sair

Início Acadêmico Professor Nota e faltas de etapas

Turmas/Disciplinas do professor (Escolha uma para continuar...)

☒ Exibir tela em uma nova janela (PopUp)

2009/1 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS - GRAD - NOITE

Turma ADM-GER4N Disciplina ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO I

ADM-GER5N Disciplina ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO I

ADM-NA7 Disciplina SEMINÁRIOS DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NAS ORGANIZAÇÕES

ADM-NB7 Disciplina SEMINÁRIOS DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NAS ORGANIZAÇÕES

ADM-NG7 Disciplina SEMINÁRIOS DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NAS ORGANIZAÇÕES

2009/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS - GRAD - NOITE

Turma ADM-GER4N Disciplina ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO II

ADM-GER5N Disciplina ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO II

ADM-NB8 Disciplina PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

ADM-ND8 Disciplina PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

ADM-NE8 Disciplina PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2010/1 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE

Turma Disciplina

Mensagens Alertas

Clique em uma turma/disciplina.

Relatórios

## VISUALIZANDO O DESEMPENHO DO ALUNO EM OUTRAS ATIVIDADES

➡ Através do link **Minhas Turmas**, é possível consultar os alunos de uma determinada turma e ainda o desempenho dos mesmos em outras disciplinas, conforme tela abaixo:



RPM Portal Versão 11.51.35.0 - Windows Internet Explorer

https://portalacademico.pucsp.br/Corporate/NetMan.aspx?Action=2&SubAction=TurmaProf&ActionIndicador=201102 - PUC-SP / Monte Alegre - ADM000111

Favoritos RPM Portal Versão 11.51.35.0

Usuário: slg... Ambiente: Sair

Início - Portal Acadêmico - Professor - Alunos das turmas

**Aluno**

**Turma/Disciplina**

2012/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE  
ADH-NA1 - CONTABILIDADE GERAL

**Professor**

**Minhas turmas**

**Planos de aula**

**Notas de etapas**

**Avaliações**

**Frequência diária**

**Nome:** BEATRIZ FILIPIM BINCOLETTI  
**E-Mail:** bia.bincolletti@hotmail.com

Nº	RA	Nome	Data de nascimento	Situação
1			29/05/1987	Matriculado
2			26/05/1990	Matriculado
4			10/02/1994	Matriculado
6			24/11/1994	Matriculado
7			08/10/1992	Matriculado

**Notas por Etapa**

Cód.Turma	Cód.Disc.	Disciplina	Situação	Média Final
ADH-NA1	001775/1	CONTABILIDADE GERAL	Matriculado	
ADH-NA1	001823/1	PSICOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO I	Matriculado	
ADH-NA1	006148	CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO I (SOCIOLOGIA)	Matriculado	
ADH-NA1	006156	MATEMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO I	Matriculado	
ADH-NA1	006159	TEORIA DA ADMINISTRAÇÃO	Matriculado	

**Faltas por Etapa**

Cód.Turma	Cód.Disc.	Disciplina	Situação	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
ADH-NA1	001775/1	CONTABILIDADE GERAL	Matriculado					
ADH-NA1	001823/1	PSICOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO I	Matriculado					
ADH-NA1	006148	CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO	Matriculado					

Questionário

Relatórios

Concluído

## VISUALIZANDO O QUADRO DE HORÁRIOS

➤ O link Quadro de horários apresenta os horários de aulas do professor em um determinado contexto acadêmico.



➤ Selecionar o período letivo desejado conforme exemplo na tela abaixo:

RM Portal Versão 11.20.35.0 - Windows Internet Explorer

Usuário: acadêmico - Ingresso | Colégio: PUC-SP | Ambiente: Sair

Início - Acadêmico - Professor - Quadro de horários

Caso queira filtrar um período letivo específico, clique no ícone ao lado.

Período Letivo: 2011/2

Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado	Domingo
17:40 - 18:30		ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO Turma: ADM-GE3N Prédio: S Data inicial: 01/08/2011 Data final: 29/11/2011	ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO Turma: ADM-GE4N Prédio: S Data inicial: 01/08/2011 Data final: 14/12/2011				
18:30 - 19:20		ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO Turma: ADM-GE3N Prédio: S Data inicial: 01/08/2011 Data final: 29/11/2011	ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO Turma: ADM-GE4N Prédio: S Data inicial: 01/08/2011 Data final: 14/12/2011				
19:40 - 20:30		GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 323 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 29/11/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NAB Prédio: ESBH Sala: 323 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 14/12/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 315 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 24/11/2011			
20:30 - 21:20		GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 323 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 29/11/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NAB Prédio: ESBH Sala: 323 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 14/12/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 315 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 24/11/2011			
21:35 - 22:25	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 327 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 05/12/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 326 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 29/11/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 324 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 14/12/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 325 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 24/11/2011			
22:25 - 23:15	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 327 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 05/12/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 326 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 29/11/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 324 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 14/12/2011	GESTÃO ESTRATÉGICA E DAS ORGANIZAÇÕES VI Turma: ADM-NB8 Prédio: ESBH Sala: 325 Data inicial: 01/08/2011 Data final: 24/11/2011			

Mensagens: [Avisos](#)

Consulte seus horários. Em caso de dúvidas, procure o setor de Registro Acadêmico.

Relatórios

## REGISTRANDO O PLANO DE AULA

➡ O plano de aula (previsto e realizado) pode ser lançado pelo professor, através do link **Plano de aula**.



➡ Para o preenchimento do conteúdo previsto

➡ O professor deve escolher a turma e em seguida selecionar a etapa ou o intervalo de datas, clicando em **Selecionar**, será habilitado o botão **Editar**, escolher a aula desejada com um duplo clique no botão **Editar** para lançamento do Conteúdo Previsto.

➡ Após informar o Conteúdo Previsto basta clicar em **Salvar** para que as informações sejam salvas, conforme tela abaixo:

Portal Acadêmico - Windows Internet Explorer

https://portalacademico1130.pucsp.br/...

Plano de aula

Turma/Disciplina

2012/1 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE

ADM-NE1 - CONTABILIDADE GERAL

Selecione os Filtros

Etapas:

Data de:

Períodos da etapa selecionada

Limite para digitação do conteúdo previsto:

Limite para digitação do conteúdo realizado/efetivo:

Opções de ações disponíveis para as aulas do plano de aula

	Aula	Data	Início	Término	Conteúdo Previsto	Conteúdo Realizado	Repetição
1	06/02/2012	19:40	20:30				<input type="button" value="Editar"/>
2	06/02/2012	20:30	21:20				<input type="button" value="Editar"/>
3	06/02/2012	21:20	22:10				<input type="button" value="Editar"/>
4	06/02/2012	22:10	23:00				<input type="button" value="Editar"/>
5	13						<input type="button" value="Editar"/>
6	13						<input type="button" value="Editar"/>
7	13						<input type="button" value="Editar"/>
8	13						<input type="button" value="Editar"/>
9	20						<input type="button" value="Editar"/>
10	27						<input type="button" value="Editar"/>
11	27						<input type="button" value="Editar"/>
12	27						<input type="button" value="Editar"/>

Incluir/Editar registro

Conteúdo Previsto

apresentação do planejamento de aulas, tópicos a serem abordados e critérios de avaliação

Conteúdo Realizado

Data efetiva:  Horário:  ☐ Listar todos os horários

Professor substituto:

Aula de repetição: ☐

## 15

Internet Explorer 11.0.95.96 - Windows Internet Explorer

https://portal20121101.pucp.br/... Sua sessão expirará em 18:45 min

### Plano de aula

2012/1 - PUC-SP - Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE  
ADM-NB1 - CONTABILIDADE GERAL

**Seleção os Filtros**

Etapa: Fevereiro  
Data de: até: (opcional)  
Selecionar

**Períodos da etapa selecionada**  
Limite para digitação de conteúdo previsto  
Limite para digitação do conteúdo realizado/efetivo

**Opções de ações disponíveis para as aulas do plano de aula**

- Copiar conteúdo previsto para realizado
- Copiar conteúdo para outra turma/disciplina
- Associar arquivo às aulas
- Desassociar arquivos das aulas

	Conteúdo Previsto	Conteúdo Realizado	Reposição
<input type="checkbox"/> 3 06/02/2012 21:35 22:25	apresentação do planejamento de aulas, tópicos a serem abordados e critérios de avaliação	apresentação do planejamento de aulas, tópicos a serem abordados e critérios de avaliação	<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 4 06/02/2012 22:25 23:15			<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 5 13/02/2012 19:40 20:30			<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 6 13/02/2012 20:30 21:20			<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 7 13/02/2012 21:35 22:25			<a href="#">Editar</a>
<input checked="" type="checkbox"/> 8 13/02/2012 22:25 23:15	Apresentação e discussão do Balanço Patrimonial		<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 9 27/02/2012 19:40 20:30			<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 10 27/02/2012 20:30 21:20			<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 11 27/02/2012 21:35 22:25			<a href="#">Editar</a>
<input type="checkbox"/> 12 27/02/2012 22:25 23:15			<a href="#">Editar</a>



- ➡ Também é possível copiar o conteúdo previsto e/ou realizado de uma turma para outra turma. Para isso, selecione a aula e clique no item **Opções de ações disponíveis para as aulas do plano de aula**, escolhendo a opção **Copiar conteúdo para outra turma/disciplina**. Serão apresentadas as turmas que podem ser selecionadas e logo abaixo a informação de previsto e/ou realizado a ser copiado.

Veja o exemplo na tela abaixo:

The screenshot shows the PUCSP Portal Acadêmico interface. A table of classes is displayed with columns: Aula, Data, Início, Término, and Conteúdo Previsto. The class '2013/1 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE' is selected. A dialog box titled 'Opções de ações disponíveis para as aulas do plano de aula' is open, showing a list of available classes for copying content. The class '2013/1 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE' is selected. The 'Copiar Conteúdo Previsto' option is checked. The 'Salvar Conteúdo' button is visible at the bottom of the dialog box.

- ➡ **ATENÇÃO:** A cópia do conteúdo previsto e/ou realizado entre turmas acontece de acordo com o número da aula. Ou seja, não é possível copiar o conteúdo da aula 3 da Turma A para a aula 5 da Turma B. Apenas da aula 3 da Turma A para aula 3 da Turma B.



## AGENDANDO E VISUALIZANDO RELATÓRIOS

➡ Para visualizar relatórios de uma determinada turma, primeiramente deve-se clicar no link **Emitir relatórios**, uma nova janela será aberta com o relatório gerado.



➡ Para visualizar um relatório emitido anteriormente, utilize o link Visualizar relatórios

RM Portal Versão 11.20.35.0 - Windows Internet Explorer

https://portalacademico.pucsp.br/Corpore.Net/Main.aspx?ActionID=EduEmitirRelatoriosActionWet

Favoritos RM Portal Versão 11.20.35.0

Usuário: [nome] | Coligada: PUC-SP | Ambiente | Sair

Relatórios

Selecione uma turma/disciplina:

Turma	Disciplina
2010C2 - PUC-SP / Monte Alegre - MBA ATLÂNTICO - MBA ATLÂNTICO - COGAE-Integral	
<input type="radio"/> 37302IA	NEGOCIAÇÃO E COMUNICAÇÃO
2011/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - MANHÃ	
<input checked="" type="radio"/> ADM-GM2H	ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO
<input type="radio"/> ADM-MA5	GESTÃO DE MARKETING III - GESTÃO DE PRODUTOS E MARCAS
<input type="radio"/> ADM-MB6	GESTÃO DE MARKETING IV - CANAIS DE MARKETING
2011/2 - PUC-SP / Monte Alegre - ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO - GRAD - NOITE	
<input type="radio"/> ADM-NG6	GESTÃO DE MARKETING IV - CANAIS DE MARKETING

RELATÓRIOS POR TIPO

- TURMAS
  - Lista de E-mails dos Alunos Matriculados
  - Lista de Presença Provisória

Mensagens: [Alertas](#)

Selecione uma turma e depois o relatório desejado.

## ❖ CADASTRO DE EMENTAS DE DISCIPLINAS

➡ Para o cadastro de Ementas de disciplinas, clique no item **Compl. Disciplina** e clique na disciplina escolhida.



Portal Acadêmico > Professor > Complementos das disciplinas

Disciplinas pelas quais o professor é responsável (Escolha uma para continuar...)

☐ Exibir tela em uma nova janela (PopUp)

Liberar para visualização

<input type="checkbox"/>	Disciplina	Descrição
<input type="checkbox"/>	006148	CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO I (SOCIOLOGIA)

- ➡ Após a seleção da disciplina, clique em **Incluir**. Será exibida a tela para a inserção dos dados da Ementa da disciplina. Atenção para preencher o campo **Tipo do Complemento** com o tipo **Ementa**. Insira a descrição da ementa como preferir, podem também editar todo o texto como desejar.

Portal Acadêmico - Professor - Complementos das disciplinas

Disciplina: CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO I (SOCIOLOGIA)

Botões: Liberar para visualização, **Incluir**, Excluir, Imprimir

Campos de preenchimento obrigatório

Tipo do complemento: Ementa

Data: 14/10/2014

Descrição do Complemento: Vincular Publicações

Descrição do complemento:

Normal | Verdana, Helvetica, Arial | 2 (10pt) | B I U | [Formatação]

A descrição do complemento é obrigatória.

- Análise dos efeitos das mudanças culturais, científicas e tecnológicas na Educação e na Didática. Estudo da interdependência dos elementos **constitutivos** das situações de ensino e de aprendizagem. Estudo dos objetivos **educacionais** como norteadores da ação educativa.

Botões: Editar, Visualizar

Botões: **Salvar**, Cancelar

- ➡ Além da ementa da disciplina, existem mais algumas opções de cadastros, como por exemplo: Bibliografia Básica, Justificativa, Metodologia de Ensino, dentre outras.

Outlines: Sistema para suporte ao Portal de Professor - 1 - Campus: 1 - PUC-SP Ambiente Sair

Início Portal Acadêmico Professor Complementos das disciplinas

Disciplina  
CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO I (SOCIOLOGIA)

Liberar para visualização Incluir Excluir Imprimir

Descrição tipo complemento Descrição

Incluir/Editar complementos da disciplina CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO I (SOCIOLOGIA)

Campos de preenchimento obrigatório

Data: 16/10/2014

Tipo do complemento:  
Bibliografia Básica

Código	Descrição	Vincula Publicação?
AV	Avaliação	N
BB	Bibliografia Básica	N
BC	Bibliografia Complementar	N
EM	Ementa	N
JU	Justificativa	N
ME	Metodologia de ensino	N
OB	Objetivo	N

BENTES, A. C. (Org.). Introdução à linguística: fundamentos epistemológicos. São Paulo: Cortez, 2004. v. 3. p. 53-92.  
 MARTIN, R. Para entender a linguística. São Paulo: Parábola, 2003.  
 NEVES, M. H. de M. Gramática funcional. São Paulo: Martins Fontes, 1997.  
 RAPOSO, E. Teoria da Gramática. A faculdade da linguagem. Lisboa: Caminho, 1992.  
 SARFATI, G.; PAVEAU, A.-M. As grandes teorias da linguística. Editora Claraluz, 2006.  
 SAUSSURE, F. de. Curso de linguística geral. 10ª ed. São Paulo: Cultrix, 1991.

Editar Visualizar

Salvar Cancelar

- ➡ Após a digitação da Ementa, será necessária a liberação para visualização no portal do Aluno. Selecione a ementa e clique em **Liberar para visualização**.  
**ATENÇÃO:** Ao liberar uma ementa para visualização dos alunos, não será possível sua edição através do Portal Acadêmico.



**ATENÇÃO:** Ao liberar uma ementa para visualização dos alunos, **não** será possível sua edição através do Portal Acadêmico.

Disciplina

CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS À ADMINISTRAÇÃO I (SOCIOLOGIA)

Liberar para visualização Incluir Excluir Imprimir

	Descrição	tipo complemento	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	Ementa		Análise dos efeitos das mudanças culturais, científicas e tecn

• Análise dos efeitos das mudanças culturais, científicas e tecnológicas na Educação e na Didática. Estudo da interdependência **constitutivos** das situações de ensino e de aprendizagem. Estudo dos objetivos **educacionais** como norteadores da ação ed

A página em <https://portalteste1180.pucsp.br/diz>

Atenção.  
 Ao confirmar a liberação dos complementos das disciplinas para visualização dos alunos através do portal, a digitação dos complementos liberados será bloqueada imediatamente e apenas através do aplicativo será possível desbloquear.  
 Confirma a liberação dos complementos selecionados?

OK Cancelar

## ANOTAÇÕES

---

## ANOTAÇÕES



**PUC-SP**

**2014**

Divisão de Recursos Humanos  
Secretaria de Administração Escolar  
Divisão de Tecnologia da Informação